

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Adres, Banka/PTT Şube Değişiklikleri	1- Dilekçe (emekli sandığı için kimlik fotokopisi)	1 iş günü
2	Aylık Ödeme Döneminin Üç Aydan Bir Aya Dönüştürülmesi İşlemi	1- Dilekçe (emekli sandığı için kimlik fotokopisi)	1 iş günü
3	Kayıd Yok Yazısı İşlemleri	1- Dilekçe	1 iş günü
4	Yaşlılık Aylığı Bağlanması	ŞİGORTALILIK DURUMU 4/b liler için; 1-Tahsis Talep ve Beyan Taahhüt Belgesi 2-Sigortalılık Belgesi (Vergi, dernek ve oda kaydı olan sigortalılar için İ.B. formu) (Fotograf istenmemektedir.)	1 iş günü 4/b
5	Malullük Aylığı Bağlanması İşlemleri	ŞİGORTALILIK DURUMU 4/b liler için; 1-Tahsis Talep ve Beyan Taahhüt Belgesi 2- Sigortalılık Belgesi (Vergi, dernek ve oda kaydı olan sigortalılar için İ.B. formu) 3- Sigortalı İştten Ayrılış Bildirgesi	10 günü
6	Ölüm Aylığı Bağlanması İşlemleri	ŞİGORTALILIK DURUMU 4/b liler için; 1- Tahsis Talep ve Beyan Taahhüt Belgesi 2- 18 yaşını doldurmamayan haric, ortaöğrenim görmesi halinde 20 yaşını, yüksek öğrenim görmesi halinde 25 yaşını doldurmamayan erkek çocukların ilgili öğretim kurumundan alacakları öğrenci belgesi, 4- Vasi ilamı (Hak sahiplerine vasi tayin edilmesi durumunda) istenir. 5- 4 /b sigortalıları için aktif ölüm aylık bağlama işlemlerinde Sigortalılık Belgesi (Vergi, dernek ve oda kaydı olan sigortalılar için İ.B. formu) 6- Boşanmış eşler için boşanma taahhütnamesi (Nüfus Kayıtlarına boşanma kararı işlenmemiş ise)	10 günü
7	Ölüm Geliri Bağlanması İşlemleri	ŞİGORTALILIK DURUMU 4/b olanlar için; 1- Tahsis Talep ve Beyan Taahhüt Belgesi 2- 18 yaşını doldurmamayan haric, ortaöğrenim görmesi halinde 20 yaşını, yüksek öğrenim görmesi halinde 25 yaşını doldurmamayan erkek çocukların ilgili öğretim kurumundan alacakları öğrenci belgesi, 3- Vasi ilamı (Hak sahiplerine vasi tayin edilmesi durumunda) istenir. 4- Sigortalının ölüm nedenini bildiren ölü muayene zabıt varakası, otopsi raporu, doktor raporu vb. Belgeler 5- Boşanmış eşler için boşanma taahhütnamesi (Nüfus Kayıtlarına boşanma kararı işlenmemiş ise)	30 günü

8	Çalışma Nedeniyle Kesilen Aylığın Yeniden Başlatılması	SİGORTALILIK DURUMU 4 / b olanlar için; 1- Tahsis Talep ve Beyan Taahhüt Belgesi 2- Sigortalılık Belgesi (Vergi, dernek ve oda kaydı olan sigortalılar için i.B. formu)	5 günü
9	Bankada 12 Ay Hareket Görmeyen Aylıkların İadesi	SİGORTALILIK DURUMU 4/ b olanlar için; 1-Talep Dilekçesi	3 iş günü
10	Kontrol Muayenesi İle İlgili İşlemler	SİGORTALILIK DURUMU 4 / b olanlar için; 1-Hastaneye sevk talebi	1 iş günü
11	Öğrencilik Halinin Son Bulması İle Aylık/Gelirinin Diğer Hak Sahiplerine Ödenmesi	SİGORTALILIK DURUMU 4/b İller için; 1-Talep Dilekçesi 2-Okuldan mezuniyet veya ayrılış belgesi	1 iş günü
12	Evlenmesi Veya Sigortalı Çalışması Nedeniyle Aylıkları Durdurulan Kız Çocuklarının İşten Ayrılması, Dul Kalması Veya Boşanması Üzerine Aylıklarının Yeniden Ödenmesi	SİGORTALILIK DURUMU 4/b İller için; 1-Tahsis Talep ve Beyan Taahhüt belgesi (işlemin sonuçlandırılması için Sosyal Güvenlik Denetmenleri tarafından boşanmanın muvazaalı olup olmadığına dair rapor düzenlenmesi gerekmektedir.)	1 iş günü
13	Eşin Boşanması Veya Dul Kalması Neticesinde Tekrar Aylık Bağlanması	SİGORTALILIK DURUMU 4/b İller için; 1-Tahsis Talep ve Beyan Taahhüt belgesi (işlemin sonuçlandırılması için Sosyal Güvenlik Denetmenleri tarafından boşanmanın muvazaalı olup olmadığına dair rapor düzenlenmesi gerekmektedir.)	1 iş günü
14	Toptan Ödeme Ve İhya İşlemleri	SİGORTALILIK DURUMU 4/b İller için; 1- Tahsis Talep ve Beyan Taahhüt Belgesi 2-Sigortalılık Belgesi (Vergi, dernek ve oda kaydı olan sigortalılar için i.B. formu)	7 iş günü
15	Cenaze Ödenegi Verilmesi	SİGORTALILIK DURUMU 4/b İller için; 1-Talep Dilekçesi	1 iş günü
16	Evlenme Ödenegi Verilmesi	SİGORTALILIK DURUMU 4/b İller için; 1- Talep Dilekçesi	1 iş günü
17	Borçlanma İşlemi	1-Talep Dilekçesi, 2-Askerlik belgesi	1 iş günü
18	Günlük Kazanç Beyanının Alınması İşlemi	1-Prime esas günlük kazanç beyan talep formu	1 iş günü
19	Emzirme Ödenegi Verilmesi	Doğum Raporu	1 iş günü

20	Sağlık Aktivasyon İşlemleri	1-Aktif Sigortalılar için Nüfus Cüzdanı ile müracaat (Anne Babalar için Beyan Taahhüt Belgesi)	1 iş günü
21	Geçici İş Göremezlik Ödeneęi Verilmesi	1-Çalışmazlık Bildirimi (Elektronik ortamda) 2-Adli Vakalarda; Ifade Tutanağı, Bilirkişi Tutanağı 3-İş Göremezlik Belgesi	1 iş günü
22	İş Kazası Meslek Hastalığının Tespiti	1-İş Kazası Ve Meslek Hastalığı Bildirim Formu (SSİY EK 7) 2-Sağlık Hizmet Sunucuları Tarafından Tanzim Olunan Rapor 3 Kolluk Kuwvetlerine Düzenlenen Kaza Tespit Tutanağı 4- Varsa savcılık raporu	30 gün
23	Genel Sağlık Sigortası Tescil	Sosyal Yardımlaşma Vakfından Sistem Üzerinden Aylık Gelir Tespiti Sonucu	1 iş günü
24	Genel Sağlık Sigortası Prim İadesi	1- Dilekçe SİGORTALILIK DURUMU 4/a olanlar için; 1-Tahsis Talep ve Beyan Taahhüt Belgesi SİGORTALILIK DURUMU 4/b iler için; 1-Tahsis Talep ve Beyan Taahhüt Belgesi 2- Sigortalılık Belgesi (Vergi, dernek ve oda kaydı olan sigortalılar için İ.B. formu) 3- Sigortalı İsten Ayrılış Bildirgesi 4-Kurum Sağlık Kurulu raporu	1 İş günü
25	İş Kazası Ve Meslek Hastalığı Geliri Bağlanması		30 günü

	<ol style="list-style-type: none">1- Yerleşim belgesi ile imza sirkülerini,2- Varsa işveren vekiline ait noterden onaylı vekaletname ve imza sirkülerini,3- Diğer kanunlar uyarınca tutmak zorunda oldukları defterin türünü gösteren resmî nitelikteki belgelerini,4- Tüzel kişilerde tescile ilişkin Ticaret Sicil Gazetesi ile tüzel kişiliği temsile ve ilzama yetkili kimselerin imza sirkülerini,5- Adi ortaklıklarda noter onaylı ortaklık sözleşmesini,6- Kapıcılık işyerinde, kat maliklerinin ad-soyadlarını, adreslerini ve Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaralarını gösterir listesini, Apartman karar defterinin ilgili sayfalarının fotokopisi7- İhale konusu işlerde, işin sözleşmesinin veya işin üstlenildiğini gösterir idarenin yazısının aslı ya da idarece onaylı fotokopilerini,8- İnşaat işyerlerinde, yapı ruhsatının onaylı fotokopisi, varsa arsa sahibi ile müteahhit arasındaki noter onaylı inşaat yapım sözleşmesini,işyerinin tescil tarihinden itibaren en geç sigortalı çalıştırmaya başladığı tarihte, işyerini çevresine alan Kurumun ilgili ünitesine vereceklerdir.İşverenden iş alan alt işverenler, Kanundan doğan yükümlülükleri başlamadan önce, işyeri bildirgesi hariç yukarıda sayılan belgeleri ve asıl işverenle yapmış olduğu sözleşmenin bir örneğini, Kuruma elden veya posta yoluyla ya da elektronik ortamda gönderirler.	1 İş günü
26 5510 Sayılı Kanun Uyarınca, 4/1-A Kapsamında Sigortalı Olanların Çalıştıkları İşyerlerinin Tescil Edilmesi İşyeri bildirgesi ile birlikte verilmesi gerekenler,		
27 E-Bildirge Başvuru	<ol style="list-style-type: none">1- e-Sigorta Hizmetleri İnternet Kullanıcı Kodu ve Kullanıcı Şifresi Başvuru Formu2- e-Sigorta Sözleşmesia) İşverenin gerçek kişi olması durumunda başvurular, gerçek kişi olan işverenlerce yapılabileceği gibi, gerçek kişi işverenlerin yetki verilmesini talep ettikleri kullanıcılar tarafından da yapılabilecektir. Ancak bu durumda, yetki verilmesi talep edilen kullanıcı için düzenlenmiş vekaletnamenin aslının veya noter onaylı suretinin de e-Sigorta Sözleşmesi ile birlikte başvuru formunun ekinde ibraz edilmesi gerekmektedir.b) İşverenin tüzel kişi olması durumunda başvuru formunda hem tüzel kişiyi temsil ve ilzama yetkili bulunan kişinin işveren olarak imzası, hem de bu kişi tarafından yetkili kılınan kişinin imzası bulunacak olup, başvuru formuna imza sirkülerinin veya vekaletnamenin aslı ya da onaylı sureti eklenecektir.	1 İş günü